

Принято педагогическим советом,
протокол № 7
от 11.04. 2019 г.

Согласовано с Родительским комитетом,
протокол № 3
от 11.04 2019 г.

Утверждаю Директор
МБОУ «Большеатнинская СОШ»
Г.И. Рахимзянова
Введено в действие приказом № 560/г
от 11 04. 2019 г.



**Положение
о родительском комитете
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Большеатнинская средняя общеобразовательная школа»
Атнинского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета МБОУ «Большеатнинская СОШ»

1.2. Положение о родительском комитете принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по школе по согласованию с учредителем. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета - один год.

1.4. Для координации работы в состав комитета входит заместитель директора МБОУ «Большеатнинская СОШ» по воспитательной работе.

1.5. Решения комитета являются рекомендательными.

Обязательными для исполнения являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по МБОУ «Большеатнинская СОШ».

2. Основные задачи.

Основными задачами комитета являются:

- содействует объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей;
- оказывает помощь в определении и защите социально не защищённых учащихся;
- обсуждает кандидатуры и утверждает списки учащихся, которым необходимо оказать материальную помощь в любой форме;
- принимает участие в решении проблемных вопросов в учебно-воспитательном процессе.

3. Функции общешкольного родительского комитета.

3.1. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.2. Оказывает помощь администрации МБОУ «Большеатнинская СОШ» в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.3. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4. Права родительского комитета.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.5. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

4.7. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета.

5. Ответственность родительского комитета.

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета.

5.3. Установление взаимопонимания между МБОУ «Большеатнинская СОШ» и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

6. Организация работы.

- 6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся от каждого класса. Представители в комитет избираются ежегодно на родительском собрании в начале учебного года.
- 6.2. Из своего состава комитет избирает председателя.
- 6.3. Комитет работает по плану, который согласуется с директором МБОУ «Большеатнинская СОШ».
- 6.4. О своей работе комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже 1 раза в год.